



**Dipartimento di Fisica "E. Fermi"**

**BANDO DI SELEZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DI UNA BORSA DI RICERCA**

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI FISICA "E. FERMI"

**Visto:** lo Statuto dell'Università di Pisa, emanato con D.R. 2711 del 27/02/2012, pubblicato sulla G.U. 55 del 6/03/2012 e successive modifiche;

**Visto:** il regolamento dell'Università di Pisa per l'assegnazione di borse di ricerca (emanato con D.R. del 29 novembre 2011 n. 14954 e s.m.i.);

**Visto:** il D.R. n. 1190 del 11/8/2021 che decreta che per poter accedere agli spazi universitari è necessario, anche per il personale che collabora a qualunque titolo con l'Università di Pisa, essere in possesso della Certificazione verde COVID-19 in corso di validità o di idonea certificazione medica di esenzione;

**Vista:** la richiesta della prof.ssa Maria Evelina Fantacci, datata 25/03/2022, per l'attivazione di una borsa di ricerca della durata di 6 mesi dal titolo **"Sviluppo, validazione e spiegabilità di metodi basati sul deep learning per l'analisi e la classificazione di radiografie e TAC del torace di pazienti COVID-19"**;

**Visto** il provvedimento di urgenza **(PU) n. 55 del 04/04/2022** del Direttore del Dipartimento con cui è stata autorizzata l'indizione della procedura di selezione per la suddetta borsa per l'importo complessivo (lordo amministrazione) di € 6.000;

**Constatata:** la disponibilità sul bilancio per l'esercizio corrente sui seguenti progetti di spesa:

- FA\_2022\_FANTACCI
- POR\_FESR\_2014/2020\_NEOLITE\_Bisogni\_2016
- MIUR\_FOE2012\_NODOMMI\_BELCARI\_2015 - cup D18C13000540005

DISPONE:

**Articolo 1. – Oggetto, durata e importo della borsa.**

E' indetta la selezione per titoli ed eventuale colloquio, per l'attribuzione di una borsa di ricerca di 6 (sei) mesi, rinnovabile, dell'importo complessivo (lordo amministrazione) di € **6.000,00** sul tema: "Sviluppo, validazione e spiegabilità di metodi basati sul deep learning per l'analisi e la classificazione di radiografie e TAC del torace di pazienti COVID-19".

**Articolo 2. – Requisiti di ammissione.**

I requisiti per la partecipazione alla selezione sono i seguenti:

1. Possesso dei seguenti titoli:

- diploma di Laurea Magistrale in Fisica, ai sensi del D.M. 270/04; ovvero corrispondente diploma di Laurea ai sensi del D.M. 509/99 ovvero diploma di Laurea conseguito ai sensi del precedente ordinamento o diplomi equivalenti conseguiti all'estero;
- Iscrizione ad un corso di Dottorato di Ricerca in Fisica o in Data Science, anche in attesa di discussione della tesi finale;
- Curriculum vitae et studiorum adeguato allo svolgimento del programma oggetto della borsa.

**Tali requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.**

Per difetto dei requisiti prescritti, il Direttore del Dipartimento può disporre, in ogni momento, l'esclusione dal concorso con motivato provvedimento.

Ai fini della redazione di una eventuale graduatoria di merito sarà valutato il curriculum vitae e studiorum e la sua attinenza alle tematiche della borsa.

### **Articolo 3 – Modalità e termini di presentazione della domanda.**

La domanda dovrà essere indirizzata al Direttore del Dipartimento di Fisica "E. Fermi" - L.go B. Pontecorvo, 3 - 56127 Pisa e inviata alla PEC del Dipartimento [fisica@pec.unipi.it](mailto:fisica@pec.unipi.it). Coloro che non siano titolari di indirizzo PEC potranno inoltrare le domande all'indirizzo mail [amministrazione@df.unipi.it](mailto:amministrazione@df.unipi.it). Dallo stesso indirizzo mail verrà inviata al mittente conferma di avvenuta ricezione della domanda.

Nell'oggetto delle comunicazioni dovrà essere indicato: "Domanda di partecipazione per Borsa di ricerca dal titolo - Sviluppo, validazione e spiegabilità di metodi basati sul deep learning per l'analisi e la classificazione di radiografie e TAC del torace di pazienti COVID-19", pena l'esclusione dal concorso.

Le domande dovranno pervenire perentoriamente **entro le ore 12,00 del giorno 21**

**/04/2022**. L'amministrazione del Dipartimento provvederà alla protocollazione e, su richiesta, alla comunicazione del numero attribuito; farà comunque fede l'ora e la data di invio.

La domanda di partecipazione potrà essere trasmessa come documento firmato digitalmente o come scansione del documento firmato manualmente.

L'amministrazione non è responsabile per la dispersione delle comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dei candidati.

Per eventuali informazioni rivolgersi all'Unità Ricerca del Dipartimento, all'indirizzo mail: [ricerca@df.unipi.it](mailto:ricerca@df.unipi.it)

### **Articolo 4 – Contenuti della domanda.**

Nella domanda redatta in carta semplice secondo il fac-simile allegato (All.to A) il candidato dovrà indicare, sotto la propria responsabilità, a pena d'esclusione dalla procedura selettiva:

1. le proprie generalità e l'indirizzo mail a cui intende ricevere tutte le comunicazioni ufficiali relative alla procedura concorsuale;
2. il codice fiscale;
3. il diploma di laurea posseduto con l'indicazione della data di conseguimento, dell'Università che lo ha rilasciato, ovvero il titolo di studio equipollente alla laurea conseguito all'estero.

Alla domanda dovranno essere allegati:

1. certificato di laurea magistrale, con l'indicazione della votazione riportata nell'esame di laurea, e il certificato di iscrizione al corso di dottorato. Sono esentati dal produrre tale certificato i laureati e i dottorandi presso l'Università di Pisa;
2. curriculum vitae et studiorum, datato e sottoscritto in originale dal candidato, redatto secondo il formato europeo, contenente dettagliata descrizione degli studi e delle mansioni eventualmente svolte nell'ambito di esperienze lavorative attinenti ai requisiti richiesti nonché ogni altra informazione o notizia che il candidato ritenga utili ai fini della valutazione;
3. eventuali titoli o pubblicazioni che il candidato ritenga utili ai fini del concorso od eventuali certificazioni attestanti esperienze maturate nel campo di attività previsto per i borsisti;
4. elenco dei titoli e delle pubblicazioni eventualmente presentate;
5. fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
6. copia del codice fiscale
7. se cittadini extracomunitari, il permesso di soggiorno ai sensi del D.Lgs. n. 286 del 1998, ss.mm. ii. ovvero prova di essere titolari dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria. Nel caso in cui non sia in possesso del permesso di soggiorno, all'atto del conferimento della borsa il candidato dovrà dimostrare almeno di aver provveduto alla relativa istanza ai sensi del D.Lgs. n. 286 del 1998. Sono fatti salvi i casi di cui all'art. 5 nei quali risulti bastevole il solo visto d'ingresso.

Tutti i documenti di cui sopra possono essere presentati in originale o in copia autenticata o con autocertificazione o dichiarazione sostitutiva di atto notorio previste dagli artt. 18, 19, 46, 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n.445 (All.to B).

I candidati portatori di handicap, ai sensi della Legge 5/2/1992 n. 104, devono fare esplicita richiesta in relazione al proprio handicap, riguardo l'ausilio necessario per poter sostenere l'eventuale colloquio.

Qualora il soggetto che risulti vincitore sia titolare di un rapporto di impiego pubblico o privato, ai fini della

sottoscrizione del contratto, dovrà produrre la documentazione dalla quale si evinca il collocamento in aspettativa senza assegni.

#### **Articolo 5 - Commissione Giudicatrice**

La commissione giudicatrice, nominata con provvedimento di urgenza di cui alle premesse, sarà composta sulla base dell'art. 6 c. 1 del Regolamento delle Borse di Ricerca emanato con D.R. n. 14954 del 29/11/2011 e s.m.i.

#### **Articolo 6 – Svolgimento della procedura**

Il concorso è per titoli ed eventuale colloquio. La commissione di concorso, si riunirà solo in modalità a distanza, nel rispetto del "Regolamento temporaneo per lo svolgimento delle sedute collegiali in modalità telematica" di cui al DR del 6 marzo 2020, n. 26133 e ss. mm., in modo da assicurare il collegamento simultaneo di tutti i membri.

La commissione, provvede alla valutazione dell'attinenza dei curricula e di quanto presentato dai candidati all'attività di ricerca da svolgere e qualora ritenga di dover acquisire ulteriori elementi di valutazione, effettua una preselezione e convoca tempestivamente, al recapito pec o altro recapito mail indicato nella domanda, i candidati ammessi al colloquio.

L'eventuale colloquio si potrà svolgere in modalità "telematica" o in "presenza" secondo le disposizioni vigenti e nel rispetto del "Protocollo di sicurezza anticontagio sulle misure di contenimento della diffusione del Covid-19 negli ambienti di lavoro nell'Università di Pisa".

Al termine dei lavori la Commissione esaminatrice formula mediante giudizio collegiale, sulla base della somma dei punteggi riportati da ciascun candidato, una graduatoria di merito degli idonei al fine dell'attribuzione delle borse messe a concorso e indica il vincitore.

La Commissione è tenuta a graduare tutti i candidati con punteggio differenziato, così da evitare situazioni di merito ex aequo. Gli atti sono approvati, con proprio decreto, dal Direttore della struttura interessata.

Gli atti ed il decreto di approvazione vengono resi pubblici mediante il sito Web dell'Università di Pisa nella sezione "Bandi e Concorsi", all'indirizzo <https://alboufficiente.unipi.it/> e del Dipartimento <http://www.df.unipi.it>

#### **Articolo 7 – Conferimento della borsa**

La borsa è conferita con disposizione del Direttore del Dipartimento.

La decorrenza della borsa di ricerca è ordinariamente il primo giorno del mese successivo a quello della disposizione di conferimento, salvo diversa decorrenza richiesta al Direttore del Dipartimento sulla base di motivate esigenze del programma di attività o del borsista.

#### **Articolo 8 – Diritti e doveri del borsista**

1. Il borsista ha l'obbligo di svolgere le attività di ricerca previste seguendo le indicazioni e sotto la guida del responsabile del programma di ricerca. Ha altresì l'obbligo di presentare al direttore della struttura, con periodicità semestrale, una relazione sulle attività svolte. La relazione deve essere vistata dal responsabile.
2. Il borsista deve rispettare tutte le norme organizzative interne della struttura.
3. Ai borsisti si applica il regolamento per le missioni fuori sede.
4. Le borse non sono cumulabili con altre borse di studio e/o di ricerca a qualsiasi titolo conferite, tranne quelle concesse da istituzioni italiane o straniere per integrare con soggiorni all'estero l'attività del borsista. In particolare non sono cumulabili con le borse di studio per la frequenza di corsi di dottorato e con i contratti di formazione specialistica anche se nella forma di contratto di formazione-lavoro.
5. Gli iscritti a un corso di dottorato che non siano titolari di borsa o di contratto di apprendistato e gli iscritti a una scuola di specializzazione che non siano titolari di contratto di formazione specialistica possono usufruire delle borse di cui al presente bando a condizione che il consiglio del corso esprima parere favorevole.
6. Le borse sono incompatibili con rapporti di lavoro dipendente, anche a tempo determinato, fatta salva la possibilità che il borsista venga collocato dal datore di lavoro in aspettativa senza assegni. Sono altresì incompatibili con contratti stipulati con l'Università di Pisa a qualunque titolo, fatto salvo quanto previsto dal comma successivo.
7. Il borsista non può svolgere attività universitaria, salvo eventualmente quella risultante dall'affidamento degli incarichi professionali di supporto alle attività didattiche previsti dai regolamenti dell'Università di Pisa.
8. I borsisti possono far parte di commissioni di esami universitari solo se cultori della materia e in tale qualità.
9. Il borsista può svolgere seminari riguardanti le sue ricerche.

Il titolare della borsa che intende recedere dal contratto è tenuto a darne comunicazione motivata al Direttore della struttura con almeno trenta giorni di preavviso. In tal caso il borsista è regolarmente liquidato fino al momento della cessazione.

In caso di recesso, su proposta del responsabile dell'attività, la borsa è conferita dal Direttore del Dipartimento al primo candidato in posizione utile nella graduatoria degli idonei, con scadenza eguale a quella della borsa originaria.

In caso di impedimento temporaneo, sopravvenuto per qualunque motivo documentato, la borsa può essere sospesa con disposizione del Direttore di Dipartimento previo parere favorevole del responsabile dell'attività. Nel caso di maternità o gravi motivi di salute, la sospensione è disposta a semplice richiesta del borsista.

La proroga della borsa è disposta con disposizione del Direttore del Dipartimento, su proposta del responsabile dell'attività.

Decade dalla titolarità della borsa il beneficiario che non adempia ai doveri di cui al presente bando, secondo quanto previsto dall'articolo 2 del Regolamento per l'assegnazione di borse di ricerca. La decadenza è disposta, sentito il responsabile dell'attività, dal Direttore del dipartimento con provvedimento motivato.

### **Articolo 9 – Trattamento economico e copertura assicurativa**

Il pagamento della borsa è effettuato in rate mensili posticipate.

La Borsa di cui al presente Bando non costituisce base imponibile IRPEF per il percipiente (ai sensi dell'articolo 4 della Legge 476/1984 CM. 6/4/1995 n. 109/e) ed è irrilevante ai fini IRAP (art. 10-bis 1c. secondo periodo D.Lgs 446/1997). La borsa di cui al presente bando è altresì esclusa da contribuzione INPS ai sensi dell'art. 2 comma 26 della legge n. 335/1995.

Per l'assegnatario della Borsa di Ricerca verrà garantita per tutto il periodo di godimento della borsa stessa la copertura assicurativa per i rischi professionali e gli infortuni connessi all'attività svolta. La copertura assicurativa contro gli infortuni e per la responsabilità civile è assicurata dall'Ateneo

### **Articolo 10 – Accertamento requisiti**

Ai fini dell'accertamento del possesso dei requisiti richiesti, il vincitore della borsa prima della data di decorrenza della borsa dovrà far prevenire i seguenti documenti:

- a. dichiarazione di accettazione della borsa di studio;
- b. dichiarazione di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità come previsto dall'articolo 8 del presente bando;

I candidati dovranno provvedere entro 30 gg dalla data di pubblicazione della graduatoria di merito al recupero dei titoli e delle pubblicazioni inviate al Dipartimento. Trascorso il periodo indicato, il Dipartimento non sarà responsabile in alcun modo della conservazione del materiale suddetto.

### **Articolo 11 – Trattamento dei dati personali**

Il borsista prende atto che il trattamento dei propri dati personali avverrà secondo modalità stabilite da Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dal Regolamento per la protezione dei dati personali dell'Università di Pisa. I dati personali vengono trattati secondo i principi stabiliti dall'art. 5 del Regolamento UE (liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza, esattezza, minimizzazione del trattamento, limitazione della conservazione, ecc.). Il trattamento potrà essere svolto in forma automatizzata e/o manuale, mediante strumenti informatici e/o telematici, con modalità organizzative e logiche strettamente correlate alle finalità del presente contratto. Per l'Università, il Titolare del trattamento dei dati è l'Università di Pisa con sede legale in Pisa, Lungarno Pacinotti, 43, rappresentata dal Magnifico Rettore e gli interessati al trattamento potranno esercitare nei confronti dell'Università tutti i diritti previsti dall'articolo 15 e ss. del Regolamento UE rivolgendosi al Responsabile della protezione dei dati personali dell'Università raggiungibile all'indirizzo: [responsabileprotezionedati@unipi.it](mailto:responsabileprotezionedati@unipi.it).

### **Articolo 12 - Unità organizzativa competente e responsabile del procedimento**

Ai sensi della Legge n. 241/1990 e s.m. nonché al "Regolamento di attuazione della Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" dell'Università di Pisa, è individuato quale Unità organizzativa competente il Dipartimento di Fisica, Largo B. Pontecorvo n. 3, c.a.p. 56127 – Pisa (PI), tel 050/2214000, PEC fisica@pec.unipi.it.

Il responsabile del procedimento è Alessandro Antonelli, tel. 050/2214638, e-mail [alessandro.antonelli1@unipi.it](mailto:alessandro.antonelli1@unipi.it).

### **Articolo 13 - Pubblicità**

Il Bando è liberamente accessibile sul sito Web dell'Università di Pisa nella sezione "Bandi e Concorsi", all'indirizzo <https://albofficiale.unipi.it/> e del Dipartimento di Fisica <http://www.df.unipi.it>

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

Prof. Dario Pisignano

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, che sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Al Direttore del Dipartimento di Fisica "E. Fermi"

La/Il  
sottoscritta/o.....  
nata/o a ..... (provincia di .....) il .....  
residente in .....

via ..... n° ..... C.A.P. .... Tel .....

chiede

di partecipare alla selezione per titoli e colloquio eventuale, per l'attribuzione di una borsa di ricerca di 6 (sei) mesi dell'importo complessivo (netto beneficiario) di Euro 6.000, per lo svolgimento, di una attività inerente a "Sviluppo, validazione e spiegabilità di metodi basati sul deep learning per l'analisi e la classificazione di radiografie e TAC del torace di pazienti COVID-19".

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, quanto segue:

- a. il proprio Codice Fiscale.....;
- b. di essere in possesso del diploma di laurea magistrale in (Classe -----) conseguito il..... presso l'Università di ..... con votazione....., e certificato di iscrizione al corso di dottorato in .....
- c. di eleggere come proprio domicilio ai fini concorsuali (indicare i propri recapiti per le comunicazioni attinenti la selezione ed in particolare l'indirizzo pec e e-mail utili ai fini di quanto previsto all' art. 4 del bando)  
città ..... provincia .....  
via ..... n° ..... C.A.P. .... Tel .....  
email:.....Tel. Cell. ....  
pec (se posseduta):.....

d. di essere a conoscenza che la borsa di ricerca di cui al presente bando è incompatibile con

- altre borse universitarie a qualunque titolo conferite;
- contratti di apprendistato;
- contratti di formazione specialistica;
- rapporti di lavoro dipendente, anche a tempo determinato, fatta salva la possibilità che il borsista venga collocato dal datore di lavoro in aspettativa senza assegni;
- contratti stipulati con l'Università di Pisa a qualunque titolo

e. di autorizzare l'Università di Pisa al trattamento dei propri dati personali così come previsto dall'art. 11 del bando di selezione;

Allega inoltre i seguenti documenti in carta libera:

1. Certificato di laurea Magistrale con indicazione della votazione riportata nell'esame di laurea, e certificato di iscrizione al corso di Dottorato. Sono esentati da produrre tali certificati i laureati e dottorandi presso l'Università di Pisa.
2. Curriculum formativo e scientifico datato e firmato dal candidato nel quale siano indicati, tra l'altro, gli eventuali titoli universitari o scientifici posseduti;
3. Eventuali titoli o pubblicazioni che il candidato ritenga utili ai fini del concorso od eventuali certificazioni attestanti esperienze maturate nel campo dell'attività prevista per i borsisti. Qualora essi non siano presentati in copia autenticata, dovranno essere accompagnati da una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà attestante la conformità delle copie prodotte ai rispettivi originali;
4. Elenco dei titoli e delle pubblicazioni eventualmente presentate;
5. Copia documento valido di riconoscimento in corso di validità;
6. Copia del Codice Fiscale

Dichiara infine di essere a conoscenza che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. Il sottoscritto si impegna a comunicare le eventuali variazioni successive, riconoscendo che l'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente o da mancata, oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Data .....Firma .....

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art.46 del D.P.R. 445/2000)  
DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI ATTO DI NOTORIETÀ (art.47 del D.P.R. 445/2000) - (all.to B)

cognome \_\_\_\_\_  
nome \_\_\_\_\_  
luogo e data di nascita \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_  
passaporto (solo per cittadini stranieri) \_\_\_\_\_

sotto la propria responsabilità, consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci indicate nell'art.76 del D.P.R. 445/2000 sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, con riferimento al bando per il conferimento di una borsa di ricerca dal titolo "Sviluppo, validazione e spiegabilità di metodi basati sul deep learning per l'analisi e la classificazione di radiografie e TAC del torace di pazienti COVID-19",

DICHIARA

- che tutti i titoli, i certificati e le pubblicazioni allegati sono conformi all'originale;
- di essere in possesso dei seguenti titoli, attestati e requisiti:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Il/La sottoscritto/a, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003, dà il consenso al trattamento dei propri dati per l'esecuzione di tutte le operazioni connesse alla procedura comparativa e a fini statistici.

data

firma